Обращаясь к специалистам по кадровому консалтингу, вы вправе рассчитывать на решение таких вопросов, как: создание, требования к оформлению и примеры должностных предписаний; рассмотрение необходимости в персонале, составление списка должностных обязанностей, поиск источника поступления новых квалифицированных сотрудников, методика отбора кандидатов; приспосабливание новых членов трудового коллектива, составления перечня необходимых действий для облегчения адаптации; объективная оценка работы сотрудников; повышение квалификации штата, составления программы обучение, анализ необходимости в обучении; непосредственно проведение обучающих занятий; разработка схемы групповой и персональной мотивации; принципы и этапы построения оплаты труда, всевозможные способы стимулирования; создание корпоративной культуры, её примеры; проработка трудового кодекса и его изменений; анализ надёжности сотрудников и партнёров по бизнесу, способы сохранения коммерческой тайны.

Результатом проведения всех вышеперечисленных действий становится повышение индивидуальной производительности труда отдельно взятого сотрудника, а также возрастание эффективности деятельности компании целиком. В особых случаях результатом может стать создание преимуществ перед компаниями-конкурентами.